

**FORMAT OF APPLICATION FORM**

Name of the post applied \_\_\_\_\_

Basis of Appointment (Tick one & strike the others): Service Transfer/Absorption/Re-employment

1- Full name of the Candidate

(a) In Hindi \_\_\_\_\_

(b) In English \_\_\_\_\_  
(In Capital letters)

Affix here duly  
attested  
passport size  
photograph of  
the candidate

2. Fathers/Husbands Name. \_\_\_\_\_

3. Date of Birth: Day \_\_\_\_\_ Month \_\_\_\_\_ Year \_\_\_\_\_

4. Age as on 01 Jul 2025 \_\_\_\_\_ Years \_\_\_\_\_ Months \_\_\_\_\_ Days \_\_\_\_\_

5. Permanent Address & Mobile No \_\_\_\_\_

6. Address for Correspondence \_\_\_\_\_

7. Nationality \_\_\_\_\_

8. Category (General/OBC/SC/ST) (mention sub-caste also) \_\_\_\_\_  
(Attached attested copy of the caste certificate)

9. Details of educational qualifications

Sl.No.	Name of the Examination	Name of Board/Institution	Year of passing	Division	Percentage

10. Details of Previous Service (for Retired persons):

Name of the Organization/Department/School \_\_\_\_\_

Post Held \_\_\_\_\_ Date of Joining \_\_\_\_\_

Date of Retirement \_\_\_\_\_ Last Pay Drawn/Pension \_\_\_\_\_

11. Details of Present Service:

Name of the Organization/Department/School \_\_\_\_\_

Post Held \_\_\_\_\_ Date of Joining \_\_\_\_\_

-2-

12. Other Achievement (if any)

Ser No	Name of the Achievement	Details

**Declaration:**

I hereby declare that I have carefully read the conditions given in the advertisement and agree to them. I fulfill all the conditions. All information given in this application form are true to the best of my knowledge. If any of the information given by me are found to be false or hidden, my candidature shall be liable to be cancelled. Even if, the information is noticed false at later stage after my appointment, my services be terminated/dismissed.

Signature of the Candidate

Date \_\_\_\_\_

Place \_\_\_\_\_

**Note:-** Applicant must send the scanned copy of signed & completed application form on [upsainikschoolgkp@gmail.com](mailto:upsainikschoolgkp@gmail.com) latest by 18 Jan 2025.



## आवेदन पत्र का प्रारूप

आवेदित पद का नाम : .....

आवेदित पद की नियुक्ति का आधार : सेवा स्थानान्तरण ( ) आमेलन ( ) पुनर्नियुक्ति ( )

पासपोर्ट साइज  
का स्वप्रमाणित  
फोटो चिपकाएं

1. आवेदक का पूरा नाम  
(अ) हिन्दी में : .....  
(ब) अंग्रजी में (कैपिटल अक्षरों में) .....
2. पिता/ पति का नाम : .....
3. जन्म तिथि (DDMMYY): .....
4. आयु- 01 जुलाई 2025: वर्ष.....माह.....दिन.....
5. स्थायी पता/दूरभाष सं०.....

---

6. पत्र व्यवहार का पता/ दूरभाष सं०.....

---

7. राष्ट्रियता .....
8. वर्ग- सामान्य वर्ग/अन्य पिछडा वर्ग/अनुसूचित जाति/अनुसूचित जन जाति (उपजाति सहित).....

---

9. शैक्षिक योग्यता का विवरण :

क्रमांक	परीक्षा का नाम	संस्था का नाम	वर्ष	श्रेणी	प्रतिशत

10. पूर्ण सेवा का विवरण:

विभाग का नाम.....

पद का नाम .....मूल नियुक्ति की तिथि.....सेवानिवृत्ति की तिथि.....

अन्तिम आहरित वेतन .....वर्तमान में आहरित मूल पेंशन.....

11. अतिरिक्त उपलब्धियां यदि कोई है :-

क्रमांक	अतिरिक्त उपलब्धियां (यदि कोई)	विवरण

### घोषणा

मैं एतद् द्वारा घोषणा करता/करती हूँ/ कि मैंने उ0 प्र0 सैनिक स्कूल, गोरखपुर में नियुक्ति हेतु समस्त शर्तें सावधानीपूर्वक पढ ली है मुझे मान्य है और वे शर्तें मैं पूरा करता या करती हूँ। इस आवेदन पत्र दिये गये सारे विवरण सत्य एवं सही है। मैंने इस विवरण में कोई तथ्य छिपाया नहीं है। यदि कोई सूचना असत्य पायी जाती है अथवा मेरे द्वारा छिपाया गया पाया जाता है तो मेरा अभ्यर्थन निरस्त कर दिया जाये। यदि नियुक्ति हो जाने के उपरान्त ऐसी स्थिति प्रकाश में आये तो मेरी सेवायें समाप्त कर दी जाये।

आवेदक के हस्ताक्षर

दिनांक.....

स्थान.....

निर्देश- पूर्णतया भरा हुआ आवेदन पत्र [upsaunikschoolgkp@gmail.com](mailto:upsaunikschoolgkp@gmail.com) पर दिनांक 18 जनवरी 2025 तक प्रेषित करें।